



Modtagelse af nye elever på Tre Ege Skolen.

Som skolen, hvor PALS og Fællesskabende Læringsmiljøer er afsættet for vores pædagogiske og faglige arbejde, har vi det grundlæggende princip, at vi alle er en del af et fællesskab, hvor der udvises ansvar, omsorg og respekt. Når man er ny elev og familie på skolen, vil man derfor blive mødt af følgende, for at sikre den bedst mulige start på skolen.

Intention:

Vi vil gerne fremme en kultur, hvor der er en åben dialog om forventninger mellem skolen, familien og den kommende elev, samt give elev og forældre en præsentation af skolens værdigrundlag, pædagogik og undervisning.

Formål:

- At give en god velkomst til nye elever og forældre.
- At understøtte eleven og dennes forældre til en hurtig tilpasning til Tre Ege Skolen, samt understøtte eleven og forældrenes mulighed for at være en del af klassens fællesskab.

Før skolestart:

- Placering af elev i en klasse.

Klasseteamet på årgangen informeres om den ny elev, og de anbefaler, hvilken klasse eleven kan optages i.

Dette er kun relevant på de trin, hvor der er flere klasser på årgangen.

På den baggrund træffer ledelsen i samarbejdet med klasseteamsene den endelige beslutning om klasseplacering. Klasselæren får efterfølgende direkte besked om den ny elev, og der planlægges i fællesskab et velkomstmøde med eleven og dennes forældre.

Velkomstsamtale med ledelsen og kommende klasselærer.

Elev og forældre inviteres til en samtale, hvor skolen præsenterer klasselæreren og evt. skolepædagog, skolens værdigrundlag, pædagogik og undervisning, samt forventninger til skolehjemsamarbejde.

Klasselæreren fortæller om klassens sociale dynamikker, hvordan der arbejdes med klasserutiner, struktur og Fællesskabende Læringsmiljøer, samt hvordan skolehjemsamarbejdet fungerer i dagligdagen.

Familien fortæller om tidligere skolegang, fagligt niveau, særlige indsatser for deres barn, og om der er ting, som vi i fællesskab skal være opmærksomme på.



Skolens SFO og SFO 2 vil blive præsenteret af den deltagende skolepædagog, og det aftales også her, hvis eleven skal indmeldes. Indmeldelse foregår digitalt via pladsanvisningen.

Der vil på mødet blive aftalt evt. besøg og dato for 1. skoledag.

I kan læse mere om forventningerne til det gode forældresamarbejde omkring elevens sociale og faglige udvikling i vores forældrefolder.

(Forældrefolder under udarbejdelse)

Forberedelse i klassen:

Når det er besluttet, hvilken klasse eleven skal starte i, orienterer klasselæreren eleverne i klassen om den nye elev, og forbereder klassen ved at give en beskrivelse af den nye elev, finde en plads til eleven og finde en gruppe af børn, som bliver ansvarlige for at vise rundt og være hjælper for den nye elev i de første par uger. Klasselærer giver besked til servicelederen, såfremt der mangler bord og stol til eleven, samt meddeler til IT vejlederen på afdelingen, at der skal bestilles en Cromebook til eleven, såfremt eleven ikke har en med fra anden skole i FMK.

Der gives så vidt muligt notits over 2 -3 dage til det praktiske arbejde og med klargøring af velkomst af eleven i klassen.

Opfølgende samtale:

Senest en måned efter indmeldelsen af eleven, vil klasselæreren, evt. kontaktpædagogen, forældre og eleven mødes på skolen efter undervisning, for at evaluere på elevens sociale og faglige udvikling samt elevens generelle trivsel siden opstart på skolen. Skolens ledelse kan deltage i evalueringsmødet efter aftale med klasseteamet eller elevens forældre.

Godkendt i bestyrelsen d. 24. oktober 2023

05.12.23 

Dato: Britta Langelund Rasmussen

Bestyrelsesformand



Dato: 5/12-23 Morten Weisz Ejlsmark

Skoleleder