



Referat fra møde i Fællesbestyrelsen

Onsdag den 12. august 2026

Kl. 17.00 – 19.30

Afd. Ryslinge

Mødedeltagere: Fællesbestyrelsen

Ledelse: Signe (SGR), Helle (HJ), Morten (ME)

Referent: (SGR)

Afbud: til mejls@fmk.dk

Afbud: Sisse

Punkt 1	Godkendelse af Dagsorden Punkter til Evt.?
Ansvarlig	(Forperson) (5.min)
Sagsfremstilling	
Referat	Dagsorden godkendt Punkter til Evt.: - Gennemgang af formål med og opgaver i bestyrelsesarbejdet
Beslutning	

Punkt 2	Orientering (5.min)
Ansvarlig	a. Ved formanden: b. Ved skolelederen: • Kunst til afd. Ryslinge c. Ved andre:
Sagsfremstilling	
Bemærkninger	Kunst til afd. Ryslinge Ny Carlsberg fond er søgt om kunst til Afd. Ryslinge, hvilket vi har fået – kommer i løbet af efteråret.
Beslutning	

Punkt 3	Konstituering af ny Fællesbestyrelse for LTE (35.min)
Ansvarlig	ME
Sagsfremstilling	• Præsentationsrunde • Fællesbestyrelsens forretningsorden • Valg af forperson og næst-forperson • Godkendelse af årshjul 26-27

Børnehaven Eventyrhuset,
Afd. Ryslinge,
SFO Kålbormen &
SFO2 Kålsommerfuglen
Graabjergvej 10
5856 Ryslinge

Afd. Kværndrup,
SFO Slottet &
SFO2 Juniorslottet
Kirkevej 3
5772 Kværndrup

Børnehuset Oasen
Kirkevej 12
5772 Kværndrup



LANDSBYORDNING TRE EGE

Referat	Til forretningsordenen mangler, at bestyrelsesrepræsentanterne er underlagt tavshedspligt. Dette tilføjer Morten. Morten gennemgår hvad formålet med bestyrelsesarbejdet er. Formål: Fællesbestyrelsens formål er at sikre demokratisk forældreindflydelse og sætte den overordnede retning for dagtilbud og skole, så der skabes de bedst mulige rammer for børns trivsel, udvikling, læring og sammenhæng gennem hele opvæksten. Hvad er formålet ikke? Fællesbestyrelsen skal ikke: • lede den daglige drift, • behandle enkeltsager om børn eller medarbejdere, • fungere som klageinstans, • træffe beslutninger om personalets daglige arbejde. Tavshedspligt: Medlemmer af en fællesbestyrelse har tavshedspligt, på samme måde som medlemmer af en skolebestyrelse og en forældrebestyrelse i dagtilbud. Tavshedspligten betyder, at medlemmerne ikke må videregive fortrolige oplysninger, som de får kendskab til gennem bestyrelsesarbejdet. Morten gennemgår hvordan bestyrelsesarbejdet i en fællesbestyrelse har indflydelse både på skole, SFO og dagtilbud. Opgaver: 1. Fastsætte principper for skolens virksomhed På skoleområdet har fællesbestyrelsen de samme opgaver som en almindelig skolebestyrelse, blandt andet at fastsætte principper for: • undervisningens organisering • samarbejdet mellem skole og hjem • trivsel, ordensregler og fællesskaber
----------------	---



LANDSBYORDNING TRE EGE

2. Fastsætte principper for dagtilbuddet

På dagtilbudsområdet varetager fællesbestyrelsen de opgaver, som normalt ligger hos en forældrebestyrelse, eksempelvis:

- principper for dagtilbuddets arbejde
- involvering af forældrene
- arbejde med den pædagogiske læreplan
- fokus på børns trivsel, læring og udvikling

3. Skabe sammenhæng i børnenes liv

En særlig opgave for en landsbyordning er at sikre en rød tråd fra dagtilbud til skole. Bestyrelsen kan derfor arbejde med:

- fælles værdier og visioner
- overgangen fra børnehave til skole
- fælles kultur og fællesskaber
- koordinering af aktiviteter på tværs af institutionerne

4. Indgå i dialog med ledelse og kommune

Fællesbestyrelsen er sparringspartner for den fælles leder og kan:

- afgive høringssvar til kommunen
- drøfte budgetter og prioriteringer
- deltage i ansættelsesprocesser efter kommunens regler
- bidrage til lokal udvikling af landsbyordningen

Bestyrelsen konstitueres.

Beslutning	Følgende blev besluttet: Forperson – Maria Jeanet Bertelsen (forælder på Afd. Ryslinge) Næst-forperson – Mathias Andersen (forælder i Eventyrhuset)
-------------------	---

Punkt 4	Nyt fra Landsbyordningen (10.min)
Ansvarlig	SGR/ME/HJ og ANC
Sagsfremstilling	Oasen

Børnehaven Eventyrhuset,
Afd. Ryslinge,
SFO Kålormen &
SFO2 Kålsommerfuglen
Graabjergvej 10
5856 Ryslinge

Afd. Kværndrup,
SFO Slottet &
SFO2 Juniorslottet
Kirkevej 3
5772 Kværndrup

Børnehuset Oasen
Kirkevej 12
5772 Kværndrup



LANDSBYORDNING TRE EGE

Signe har i et halvt år været tilknyttet som pædagog i vuggestuen foranlediget af fravær blandt det faste personale. Signe er nu tilbage i de sædvanlige afdelingslederopgaver, og er godt i gang med at følge op på opgaverne.

Vi har sagt farvel til Jeppe, der nu er ansat på Afd. Kværndrup i 0. klasse. Stillingsopslag til den pædagogstilling, Jeppe forlader, er ude. Ansættelsessamtaler afholdes i august.

I nærmeste fremtid vil Thea og Anne Katrine vende tilbage fra barsel. Derfor sker der fortsat forandringer i Oasen – men det opleves, at der er ro på i det pædagogiske arbejde, og vi er gode til at håndtere ændringerne i personalesammensætningerne.

Nyt personale på afd. Kværndrup

Jeppe Frank Pilgren er ansat som ny 0. klasselærer

Sarah Baggesgaard Holm er ansat skolepædagog på SFO Slottet

Anne Egeskov Christensen er blevet fastansat som lærer

Afd. Ryslinge

Vi mangler pt. en afdelingsleder og jobopslag er ude.

Ansættelsessamtaler afholdes i august.

I perioden, hvor vi mangler en afdelingsleder, varetager Annette opgaven om den daglige vikardækning. Derudover er øvrige afdelingslederopgaver fordelt mellem Helle og Morten. Morten står for den daglige ledelse, og er derfor den man skal henvende sig til, hvis der er behov for kontakt til en leder.

I uge 36 er der emneuge på Afd. Rys – trivselsuge – sommerfest om torsdagen sammen med Eventyrhuset.

Ansættelser af lærer på afd. Ryslinge.

Fie Hoffmann Lauritsen

Dorthea Frydahl Madsen

Kathrine Dommerby Bolting

Eventyrhuset

Mette G er stoppet og Kaja stopper ved udgangen af august.

Børnetal er stødt stigende. De to ledige pædagogstillinger er der aktuelt to jobopslag på, hvor vi ser fin aktivitet. Ansættelsessamtaler afholdes i august.

Der afholdes en temaaften i august for undervisningspersonalet – omhandlende Co-teaching, neuropædagogik og klasseledelse.

Yderligere er der to andre temaaftenener, der afvikles i løbet af dette skoleår sammen med Tingagerskolen.

I nærmeste fremtid vil tovholdere af vores elevråd skulle på kursus ifm. implementeringen af FMK's nye Børne- og ungepolitik.



Referat	
Punkt 5	Evaluering af fælles feriepasning (15.min)
Ansvarlig	ME/SGR/HJ
Sagsfremstilling	Evaluering af den interne- og fælleskommunale feriepasning.
Referat	SFOerne Det er gået godt i SFOerne – der er som vanligt mødt færre frem, end der har været meldt til. Landsbyordningens afvikling af feriepasning for SFOer sammen med Tingager, er der igangværende drøftelser om. Det drøftes, om vi fremadrettet skal indgå i et rul imellem de tre matrikler, der samarbejder om feriepasningen. Det vil sige, at vi potentielt vil skiftes imellem at afholde feriepasningen på hhv. Afd. Ryslinge, Afd. Kværndrup og Tingagerskolen. Børnehusene Den første uge med feriepasning i Oasen var præget af en stor belastning, da vi efterhånden har mange børn i Eventyrhuset, og dermed også mange børn, der skal benytte feriepasningen. Samtidig har børnene fra Eventyrhuset mange ugers feriepasning væk fra deres eget hus, så vi har den hypotese, at forældrene prioriterer feriepasningen i Oasen og holder fri i feriepasningen i Ringe. Det giver anledning til en overvejelse af, om der fremadrettet skal være så mange uger, hvor Eventyrhuset har sampasning med Oasen. Når mange børn samles ét sted, kan det give nogle praktiske og pædagogiske udfordringer. Vi er naturligvis opmærksomme på, at Oasen er normeret til 70 børn, og set i det perspektiv burde antallet ikke i sig selv være en udfordring. Udfordringen opstår især, når eksempelvis 25 ekstra børn skal passes, da det betyder, at der skal flyttes rundt på garderober og grupper for de børn, der til daglig går i Oasen. Det er samtidig vigtigt at understrege, at der generelt har været en god stemning under feriepasningen. I feriepasningen i Ringe var der fra uge 29 til uge 30 ikke gjort tilstrækkeligt klar til de nye børn, der skulle starte i feriepasningen. Det er et opmærksomhedspunkt, som tages med videre, så overgangen mellem ugerne bliver så god som muligt. Derudover skal der være opmærksomhed på, at der mandag morgen er en kendt voksen fra begge Landsbyordningens børnehuse
Beslutning	



LANDSBYORDNING TRE EGE

Punkt 6	Status på det pædagogiske arbejde i landsbyordningen (10.min)
Ansvarlig	ME/SGR/HJ
Sagsfremstilling	Orientering om: - Dato for kommende cafeaftner placeres i foråret – marts 2027 - Ressourcer til understøttelse af Fællesskabende Læringsmiljøer - Implementering af værdigrundlag (Fællesskab, ambition, tillid og skaberkraft)
Referat	Cafémøder rykkes fra efterår 2026 til forår 2027 af hensyn til, at der allerede er planlagt mange møder i løbet af efteråret for både børnehuse og skolerne. For at understøtte udviklingen af fællesskabende læringsmiljøer på skolerne arbejdes der med: - Kompetenceudviklingsforløb af alle medarbejdere (lærer og pædagoger over forskellige perioder). Mellem undervisningsgangene arbejdes der med projekter hjemme på skolerne. - Uddannelse af deltagelsesvejledere. - I undervisningen 26/27 har vi kunnet opnormere på Afd. Ryslinge med flere timer, hvor vi har to-lærer-ordning i klasserne. Dette har Afd. Kværndrup også allerede flere timer med. Det betyder, at vi er godt understøttet med ressourcer i undervisningen i dette skoleår. Ledelse og medarbejdere i både Skoler, SFOer og Dagtilbud kommer i løbet af skoleåret til at arbejde videre med, hvordan vi vil implementere vores arbejde med de fire værdier: Fællesskab, ambition, tillid og skaberkraft. Der er i FMK besluttet en ny børne- og unge politik. Til at understøtte arbejdet med det, er der udarbejdet fem pejlemærker. På matriklerne hænger der nu kommunes plakater med beskrivelserne. Til arbejdet med implementeringen har kommunen indgået et partnerskab med UNICEF. Det vil være et flerårigt samarbejde med UNICEF gennem programmet "Børnevenlige Kommuner", som skal sikre, at børn og unge får reel indflydelse på beslutninger, der har betydning for deres liv, ruste dem til at deltage konstruktivt i demokratiet - og at FN's Børnekonvention omsættes til konkret praksis. I den forbindelse afholdes der den 20. november et børne-topmøde, hvor alle elevråd i kommunen deltager.
Beslutning	



Punkt 7	Budget 2026 (10.min)
Ansvarlig	ME
Sagsfremstilling	Gennemgang af forventet budgetresultat for budget 2026
Referat	Morten gennemgår Landsbyordningens økonomi, og orienterede om hvordan vi bliver tildelt midler i forhold til børnetal i de forskellige afdelinger.
Beslutning	

Punkt 8	Høringssvar til budget 2027 (45.min)
Ansvarlig	Alle
Sagsfremstilling	Fællesbestyrelsens medlemmer laver høringssvar til budget 2027. Budgetmateriale sendes til bestyrelsen umiddelbart efter offentliggørelsen mandag d. 10. august. Det forventes at alle bestyrelsesmedlemmer har orienteret sig i budgetmaterialet, så den afsatte tid udnyttes effektivt.
Referat	Følgende emner ønsker bestyrelsen at give høringssvar på: - Nedlæggelse af uddannelsespulje - Nedlæggelse af headspace - Nedlæggelse af pulje til fritidspædagogik - Nedlæggelse af erhvervsrygsækken - Reduktion i udvidet åbningstid - Besparelse indenfor vejvedligeholdelse - Besparelse på indvendig vedligeholdelse af bygninger - Udvidelse af budget til "Et godt Fritidsliv til alle" - Reduktion i den administrative understøttelse af Opvækst og Læring. Derudover vil der gives en positiv anerkendelse af planer om udvidelse med børnehavepladser samt vuggestue i Eventyrhuset.
Beslutning	



Punkt 9	Fremtidige punkter (5.min)
Ansvarlig	Alle
Sagsfremstilling	- Undervisningsmiljøvurdering - Udviklingspunkter ifm. tilsyn i dagtilbud 2026
Referat	
Beslutning	

Punkt 10	Eventuelt (5.min)
Ansvarlig	Alle
Sagsfremstilling	- Præsentation af indhold af bestyrelsesarbejde herunder fokus på arbejde med principper. Det foreslås, om vi kan drøfte, at arbejdet med principper kunne ses i sammenhæng med bestyrelsens tilsynsforpligtelse.
Referat	
Beslutning	