



FAABORG-MIDTFYN
KOMMUNE



Referat Bestyrelsesmøde

Tirsdag den 13. juni 2023

Kl. 17.00 – 19.00

Afd. Kværndrup

Mødedeltagere: Bestyrelsen

Referent SC

Afbud: til mejls@fmk.dk

Forplejning: Der serveres mad og drikke

Afbud:

Punkt 1	Godkendelse af Dagsorden (5.min)
Ansvarlig	Britta
Sagsfremstilling	
Bemærkninger	godkendt
Beslutning	

Punkt 2	Nyt fra Landsbyordningen (20.min)
Ansvarlig	ME, SC, SGR, HJ
Sagsfremstilling	<p>Præsentation af Helle</p> <p>Nyt fra ledelsen</p> <ul style="list-style-type: none">- Børnehusene: Signe har delt ledelsesopgaver i denne periode. Vi har ansættelsessamtaler i næste uge og i uge 26. Udvalgt fire kandidater. Er taget godt imod fra personalet i Eventyrhuset, og der er fortsat gode opgaver at lave i Oasen.- Der er ved at komme en aftale på plads om ny belysning i Oasen- Arbejder på at bestille nyt inventar til indendørs brug i Oasen- Eventyrhuset – stigende børnetal, og hvordan vi klare den. Vi har fortsat mulighed for at bruge lokaler på skolen til.- To barselsvikariater er blevet besat.- Skolen:- Tilgang af nye børn til begge skoleafdelinger.- Skoleårets planlægning er godt i gang.- Fremlæggelse af skoleplanen samt sidste hånd på skemaer og opgaveoversigter.- Afd. Kværndrup:- Emneuge på afd. Kværndrup med tilhørende forældrearrangement.- Affaldssortering er sat i værk på afd. Kværndrup, og det har været et lidt svært opstartsforløb.- Afd. Ryslinge:- Emneuge i næste uge, men desværre ingen Musikcafe.- Vi er også i gang med affaldssorteringen.

Børnehaven Eventyrhuset,
Afd. Ryslinge &
SFO Kålormen
Graabjergvej 10
5856 Ryslinge

Afd. Kværndrup &
SFO Slottet
Kirkevej 3
5772 Kværndrup

Børnehuset Oasen
Kirkevej 12
5772 Kværndrup



	<ul style="list-style-type: none">- Nyt fra medarbejderne- Skoldelen: Vi glæder os til at få skemaerne og opgaveoversigterne- Børnehuse: afslutning af Forårs SFO og fokus på en god overgang til 0.klasse efter sommerferien.
Bemærkninger	
Beslutning	

Punkt 3	PALS / Prøvehandling (5.min)
Ansvarlig	ME/SC
Sagsfremstilling	Status på PALS og Prøvehandling
Bemærkninger	<p>Pædagogiske retning for det pædagogiske arbejde i skoledelen</p> <ul style="list-style-type: none">- Ny forventningstavler i 2 udgaver.- Prøvehandlingen – 2 lange og 7 korte læringsforløb 23/24- Vi laver en pixiudgave af PALS for eleverne, som vi skal arbejde med i de elevfrie uger.- Prøvehandling – ledelse og personale er i gang med at aftale og planlægge hvilke forløb der kan være til glæde for klasserne og eleverne. Klasser, som deltager i læringsforløbene, orienterer vi om efter sommerferien.
Beslutning	

Punkt 4	Skoleårets planlægning (10.min)
Ansvarlig	ME/SC
Sagsfremstilling	<ol style="list-style-type: none">1. Meddelelsesbog – MoMo<ul style="list-style-type: none">- MoMO afvikles. Der vil komme noget nyt i form af en Meddelelsesbog. Der er nedsat en kommunal arbejdsgruppe, som skal kigge på, hvad vi så skal bruge. Når vi ved noget om det, så orienteres personalet og efterfølgende forældrene.2. Kort status på kommende skoleår<ul style="list-style-type: none">- Vi forventer at sende skemaer til personalet i morgen, og forhåbentlig sende skemaer ud til jer forældre sidst i denne uge. Opslag på Aula hvor det nye skema er vedhæftet- opgaveoversigterne for personalet i skolerne er også klar, som sendes ud til medarbejderne.- skoleplanen som handler om de ledelsesmæssige prioriterer, som samstemmes med lærernes arbejdstidsaftale.



	<ul style="list-style-type: none">- den professionelle kapital, med fokus på det gode arbejdsmiljø, drøftet i MED. Og hvordan arbejdstiden passer til det behov der er, så de skaber kvalitet for eleverne.- Vi er med i en prøvehandling i børnehuse om "Fremtid på fuld tid" som handler om at få det pædagogiske personale op i tid.
Bemærkninger	Kort drøftelse omkring mængden af information på AULA.
Beslutning	

Punkt 5	Budget 2023 (5.min)
Ansvarlig	ME
Sagsfremstilling	Skole: -250.000 SFO RYS: -70.000 SFO KVÆ: -176.000 Oasen: + 300.000 – øremærket læringsforløb. Eventyrhuset: + 300.000
Bemærkninger	<p>Det er vanskeligt at komme med præcise tal, når der i budgetopfølgningerne hele tiden bliver tilføjet eller afgivet midler, som vi som skole ikke altid har indflydelse på. Vi har gjort opmærksom på opadtil, at det er vanskeligt at give et retvisende billede af budgettet, når det svinger for meget. Det er generelt for alle skoler i FMK.</p> <p>Det vanskeliggør bestyrelsens arbejde, som tilsynsførende, at sikre at der er styr på det og ordnede forhold.</p> <p>Drøftelse af hvilken god løsning om, hvordan vi fremlægger økonomien fremadrettet.</p>
Beslutning	

Punkt 6	Tilbage melding på Frokostordning for skolerne og personale (10.min)
Ansvarlig	Britta/ME
Sagsfremstilling	
Bemærkninger	<p>Skal vi undersøge muligheden for, at tilbyde frokostordning Kanpla</p> <p>Man skal op i en vis volumen, før vi kan sikre os, at det bliver muligt at have en frokostordning.</p> <p>Et ca. beløb for frokostordningen kan være fra 20 – 40 kr. Ingen binding og ingen abonnement.</p> <p>Drøftelse af hvordan vi undersøger, om der er opbakning eller ej.</p>



Beslutning	Stine undersøger, om man kan lave en slags afstemning på AULA.
Punkt 7	Høringssvar på Melleformer (25.min)
Ansvarlig	Britta/ME
Sagsfremstilling	OLU inviterer skolebestyrelser/Fællesbestyrelser til at kommentere på OLU forslag om, at skolerne skal arbejde mere aktivt med mellemformer, lokale specialklasser og Fællesskabende læringsmiljøer på alle kommunens folkeskoler.
Bemærkninger	Se vedhæftet bilag: <ul style="list-style-type: none">- Høringsbrev- Sagsfremstilling Fællesskabende læringsmiljø og specialklasser- Fællesskabende læringsmiljøer- Specialklasser og mellemformer- Sagsfremstilling om tildelingsmodel- Scenarier for budgettildeling Britta laver et udkast til et høringssvar med input fra Bestyrelsen.
Beslutning	

Punkt 8	Årshjul for bestyrelsen 23/24 (20.min)
Ansvarlig	Alle
Sagsfremstilling	Evaluering af nuværende årshjul samt forslag til kommende årshjul med mødedatoer for 23/24
Bemærkninger	Se vedhæftet bilag: <ul style="list-style-type: none">- Se vedhæftet årshjul, Morten og Britta laver et opdateret årshjul. Forslag til mødedatoer: 15/8, 24/10, 5/12, 16/1, 12/3, 23/4, 11/6 Budget 24 <ul style="list-style-type: none">- Budget 24 offentliggøres 14. august.- Første bestyrelsesmøde er 15. august. Vær opmærksom på at vi skal have mulighed for at byde ind på høringssvarfrister til Budget, derfor er første bestyrelsesmøde lagt d. 15. august. Fordeling af bestyrelsesmedlemmer til forældremøderne og koordinering af, hvem der deltager til hvilke klassetrin. Max 10 min. Kort fortalt hvad der er arbejdet med i bestyrelsen Hvad kan man bruge bestyrelsen til. Deltagende klassetrin: 0.kl, 1.kl, 3.kl og 4.kl



Beslutning	Bestyrelsen deltager på første forældremøde på følgende klassetrin: 0.kl, 1.kl, 3.kl og 4.kl Forslag til mødedatoer: 15/8, 24/10, 5/12, 16/1, 12/3, 23/4, 11/6
-------------------	--

Punkt 9	Evaluerings af fotografering (10.min)
Ansvarlig	Alle
Sagsfremstilling	
Bemærkninger	Børnehusene – drøftelse af hvor mange gruppebilleder og i hvilke grupper man bliver fotograferet i. Ønske om at vuggestuebørn fritages fra fotografering, af pædagogiske og omsorgsfulde grunde.
Beslutning	Kommende drøftelse af fotografering i børnehusene tages op på et senere tidspunkt. (marts mødet)

Punkt 10	Orientering (5.min)
Ansvarlig	a. Ved formanden: b. Ved skolelederen c. Ved andre:
Sagsfremstilling	a. Tak for i år og tak for samarbejdet. Ønske om et godt kommende skoleår. b.
Bemærkninger	
Beslutning	

Punkt 11	Fremtidige punkter (5.min)
Ansvarlig	alle
Sagsfremstilling	- Fotografering, hvornår skal skolen fotograferes. - Årshjul - Madordning - Budget - Forventet Nyt hørings svar på mødet i august om ny feriepasningsmodel i 2024 for børnehuse og SFO
Bemærkninger	
Beslutning	

EVT.	Tak for dette år og god sommer.
-------------	---------------------------------